

NOTIS PELAWAAN

Tawaran adalah dipelawa daripada syarikat / pembekal yang berdaftar dengan Lembaga Pembangunan Dan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB) dan Universiti Malaysia Pahang Al-Sultan Abdullah untuk membuat tawaran bagi sebut harga/tender seperti berikut:

Bil	Tajuk	Kod Bidang	Harga Dokumen	Tarikh Buka / Tarikh Tutup
1.	UMPSA/PPH.T/2024 (9) Kerja-Kerja Penyiataan Tanah Bagi Tapak Projek Cadangan Pembangunan Serta Kerja-Kerja Berkaitan Di Universiti Malaysia Pahang Al-Sultan Abdullah, Pekan	Bumiputera Lembaga Pembangunan Dan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB) G3 CE12 (Kerja Penyiataan Tanah) Pegawai <u>Bertanggungjawab:</u> Pn. Nur A'lia binti Mahfuz 09-431 6496	RM200.00	Mulai 12 November 2024 Hingga 3 Disember 2024 Tarikh Tutup: 3 Disember 2024 (Selasa) Masa : 12.00 tengahari LAWATAN TAPAK: WAJIB Tarikh : 12 November 2024 (Selasa) Tempat: Bilik Mesyuarat PPPH, UMPSA, Pekan Masa: 11.00 pagi

ARAHAN DAN MAKLUMAT KEPADA PEMBEKAL / KONTRAKTOR / SYARIKAT

- 1) Bagi sebutharga / tender yang mempunyai lawatan tapak, pihak syarikat adalah **diwajibkan** menghadiri dahulu lawatan tapak tersebut sebelum membuat pembelian dokumen. **Borang lawatan tapak akan diberikan kepada pemilik / penama syarikat yang sah sahaja.**
- 2) Syarikat/Pembekal boleh membuat pembelian naskah dengan membuat pembayaran dan emelkan maklumat berikut ke perolehan@umpsa.edu.my:
 - a. Salinan **Sijil SSM, Lembaga Pembangunan Dan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB)** serta **Sijil Taraf Bumiputera dan Borang Lawatan Tapak**;
 - b. Pembayaran secara atas talian ke akaun Bendahari UMPSA seperti berikut:
NAMA AKAUN : BENDAHARI UMPSA
NO. AKAUN : 556235304242 (MAYBANK)
RECIPIENT REFERENCE : PPH.T /2024(9)
PAYMENT DETAIL : NAMA SYARIKAT
 - c. **Dokumen pelawaan sebut harga/tender ini akan di emel kepada syarikat/pembekal;**
 - d. Sebarang pertanyaan, boleh berhubung dengan Pn. Sarah / En. Faris di talian 09-431 6898 / 6101.
- 3) Dokumen sebut harga/tender yang telah disempurnakan hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat berlakri dan ditandakan dengan jelas nombor, tajuk dan tarikh tutup sebut harga/tender tersebut disudut sebelah kiri atas sampul surat berkenaan;
- 4) Penghantaran dokumen sebut harga/tender hendaklah dihantar dan dimasukkan sendiri ke dalam Peti Sebut Harga/Tender di Kaunter Unit Perolehan sebelum atau pada tarikh dan masa yang telah ditetapkan seperti di atas. **Sebut harga/tender yang lewat dikemukakan tidak akan dipertimbangkan.**
- 5) Sila patuhi arahan dan maklumat yang telah dinyatakan di atas bagi memudahkan proses pembelian naskah sebut harga/tender Universiti Malaysia Pahang Al-Sultan Abdullah. Sebarang pembayaran yang telah dilaksanakan tidak akan dikembalikan.
- 6) Pihak Universiti tidak terikat untuk menerima tawaran terendah atau sebarang tawaran.

(Notis pelawaan ini juga dipaparkan di laman web rasmi UMPSA. Sila layari <https://apps.ump.edu.my/vendor/vendor/>)

BENDAHARI/KETUA PEGAWAI KEWANGAN
UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG AL-SULTAN ABDULLAH

